



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E CUMMÈRTZIU  
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO

## COMUNICAZIONE DELLE ATTREZZATURE E DEI PREZZI ANNO 201\_\_

VARIAZIONE       1° SEMESTRE (entro il 1° ottobre)       2° SEMESTRE (entro il 1° marzo)  
 PRIMA comunicazione (in caso di nuova apertura)

### CAMPEGGI E VILLAGGI TURISTICI

Campeggio

Villaggio Turistico

Classificazione     \*\*\*\*       \*\*\*       \*\*       \*

Denominazione dell'Esercizio \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Sito Web \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Apertura     Annuale       Stagionale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

#### Attrezzature e servizi della struttura ricettiva (indicare con una X i servizi esistenti):

<input type="checkbox"/> Accessibilità disabili	<input type="checkbox"/> Accettazione animali domestici	<input type="checkbox"/> Servizio bancario
<input type="checkbox"/> Rivendita alimentari	<input type="checkbox"/> Rimessaggio caravan	<input type="checkbox"/> Servizi spiaggia
<input type="checkbox"/> Ristorante	<input type="checkbox"/> Lavaggio auto o caravan	<input type="checkbox"/> Sport nautici
<input type="checkbox"/> Self Service o Tavola Calda	<input type="checkbox"/> Rifornimento gas liquido	<input type="checkbox"/> Campo da tennis
<input type="checkbox"/> Bar	<input type="checkbox"/> Rifornimento carburante (vicinanze)	<input type="checkbox"/> Piscina
<input type="checkbox"/> Telefono per uso comune	<input type="checkbox"/> Ormeaggio	<input type="checkbox"/> Maneggio
<input type="checkbox"/> Locale TV	<input type="checkbox"/> Noleggio natanti-imbarcazioni	<input type="checkbox"/> Biliardo
<input type="checkbox"/> Cinema	<input type="checkbox"/> Noleggio articoli sportivi	<input type="checkbox"/> Tennis tavolo
<input type="checkbox"/> Parcheggio privato	<input type="checkbox"/> Custodia valori in cassaforte	<input type="checkbox"/> Campo bocce
<input type="checkbox"/> Baby sitting	<input type="checkbox"/> Lavatrice	<input type="checkbox"/> Animazione
<input type="checkbox"/> Giochi per bambini	<input type="checkbox"/> Wi-Fi	<input type="checkbox"/> Discoteca

Carte di credito (specificare quali): \_\_\_\_\_

Altro \_\_\_\_\_

Lingue parlate:  Inglese     Francese     Spagnolo     Tedesco     Russo    Altro \_\_\_\_\_

## PREZZI MINIMI E MASSIMI

ADULTI	
MIN €	MAX €

RAGAZZI	
DA _____ A _____ ANNI	
MIN €	MAX €

PIAZZOLE	
MIN €	MAX €

UNITA' ABITATIVE	
MIN €	MAX €

La tariffa comprende prima auto o moto, corrente elettrica senza contatore e mezzo di pernottamento

MEZZA PENSIONE ( per persona )	
MIN €	MAX €

PENSIONE COMPLETA ( per persona )	
MIN €	MAX €

Prima colazione (se compresa nel prezzo del pernottamento indicare "INCLUSA") € \_\_\_\_\_

### SUPPLEMENTI GIORNALIERI

Ingresso visitatori € \_\_\_\_\_

Biancheria € \_\_\_\_\_

Altro € \_\_\_\_\_



**CAPACITA' RICETTIVA**

Piazzole N. _____	Totale ospiti nelle piazzole N. _____
Unita' abitative N. _____	Totale ospiti nelle unita' abitativa N. _____
Totale complessivo ospiti N. _____	

Installazioni igienico-sanitarie di uso comune:

Lavabi N. \_\_\_\_\_ WC N. \_\_\_\_\_ Lavapiedi N. \_\_\_\_\_ Bidet a spruzzo N. \_\_\_\_\_

Docce aperte N. \_\_\_\_\_ Docce chiuse con acqua fredda N. \_\_\_\_\_

Docce chiuse con acqua calda e fredda N. \_\_\_\_\_

Lavelli per stoviglie N. \_\_\_\_\_ Lavatoi per panni N. \_\_\_\_\_ Vuotatoi per WC chimici N. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

\*\*\*\*\*

**SPAZIO RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE**

**Regione Autonoma della Sardegna**  
**Assessorato Turismo Artigianato e Commercio**

\_\_\_\_\_

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## NOTE

Il presente modulo:

1. non può essere modificato, né riportare correzioni;
2. deve essere compilato in modo chiaro e leggibile, pena l'irricevibilità;
3. deve essere inoltrato all'Assessorato Regionale del Turismo, **sede territoriale di riferimento**.

La presente comunicazione deve essere presentata entro le seguenti improrogabili scadenze:

- esercizi di nuova apertura non oltre i 30 giorni dalla data di avvio dell'attività
- strutture in attività:
  - entro il 1° ottobre per le tariffe da applicare dal 1° gennaio dell'anno successivo;
  - entro il 1° marzo per le tariffe da applicare dal 1° giugno dello stesso anno.La mancata presentazione entro i termini previsti comporta l'implicita conferma delle ultime tariffe comunicate.

Il modulo deve riportare il timbro e la firma del titolare/gestore e deve essere obbligatoriamente esposto, in modo ben visibile al pubblico, nell'ufficio di ricevimento degli ospiti.

E' fatto altresì obbligo di tenere esposto nelle camere/unità abitative il cartellino dei prezzi, compilato conformemente ai contenuti della presente tabella.

*(Decreto Ministero Turismo e Spettacolo 16 Ottobre 1991).*

Si rammenta che è soggetto alla sanzione amministrativa pecuniaria da euro 500 a euro 2000 l'operatore che:

- a) doti le camere o le unità abitative destinate agli ospiti di un numero di posti letto superiore a quello autorizzato o, comunque, ecceda i limiti della capacità ricettiva complessiva della struttura;
- b) violi l'obbligo di esporre le tariffe al pubblico;
- c) applichi prezzi superiori rispetto a quelli esposti.

*(Legge Regionale 28 luglio 2017, n° 16, art. 26 comma 4)*